

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	MARIA ANNA DI SANTO
Indirizzo	via Scotellaro, 5 – San Severo (FG)
Telefono	3281347249
Fax	
E-mail	

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	14/11/1978
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---------------------|
| • Date (da – a) | 2001 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | S.I.A.D. San Severo |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Segretaria |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
-
- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1999 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dipartimento di psicologia dell'università di Bari |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Assistente alla segreteria amministrativa |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
-
- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1998 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | Insegnante per il doposcuola a bambini di prima e seconda elementare |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12/2007 - 07/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione erogato da SMILE Puglia sede di Foggia. Corso di Formazione finanziato con “Operatore socio sanitario” COD PROGETTO POR 07032aOSS110.
corso operatore socio-sanitario 1000 ore con 450 di tirocinio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Attestato di qualifica professionale: operatore socio-sanitario
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1992 - 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale “E. Pestalozzi” San Severo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità magistrale con indirizzo pedagogico
votazione: 55/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 20/11/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.A.P.L. - Manfredonia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Attestato di stenotipista
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura Inglese
Capacità di scrittura scolastico
Capacità di espressione orale scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Attitudine al lavoro di gruppo ed al contatto con le persone, buone capacità comunicative, disponibilità a partecipare a corsi di formazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Pacchetto Office e Publisher

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Interessi: Lettura, computer, cucina

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

TUTELA DELLA "PRIVACY" D. LG. 196 DEL 30/06/2003

degli stessi, per le finalità e dai soggetti indicati nell'informativa stessa, consapevole che in difetto del consenso ed in caso di accertata mendacità delle informazioni comunicate il presente curriculum vitae non potrà essere preso in esame.