

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MIRIAM CINZIA PECORARO**  
Indirizzo Via Giacinto Azzariti n° 106  
Telefono Fisso: 0831-982459 / Cellulare: 349. 5893561  
E-mail [pecoraro.miriam@tiscali.it](mailto:pecoraro.miriam@tiscali.it)  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 15-09-1973 Ostuni (BR)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Aprile-Maggio 2005<br/>METRON Architetti Associati, via Vittorio Emanuele 11, San Vito dei Normanni (BR)</p> <p>Studio di architettura<br/>Progettista – disegnatrice CAD<br/>Collaborazione per progettazione della recinzione di un ristorante sito in Santa Sabina (BR): disegno dei pannelli; studio per una pavimentazione esterna.</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>maggio 2004<br/>Studio Architetto Emilia Corradi, Piazzale Guglielmo Marconi 52, Chieti</p> <p>Studio di architettura<br/>disegnatrice CAD e con programmi di grafica<br/>Collaborazione occasionale al gruppo di progettazione risultato vincitore del primo premio per il Concorso di idee «Percorsi ciclabili e pedonali in luoghi di interesse paesaggistico», bandito dal Comune di Porto San Giorgio (AP).</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Gennaio 2004 – Dicembre 2006<br/>Architetto Renato Pecoraro in via Giacinto Azzariti 106, San Vito dei Normanni (BR)</p> <p>Studio di architettura<br/>disegnatrice CAD; attività di ufficio.<br/>Collaborazione relativamente a :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- rilievi di edifici e di lotti edificabili</li><li>- contatti con uffici tecnici comunali per pratiche tecnico-amministrative</li><li>- esecuzione di disegni tecnici esecutivi con l'ausilio del computer</li></ul> |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1992-2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Architettura**, presso l'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti - Facoltà di Architettura di *Pescara*, conseguita il 12 novembre 2003 con votazione **106/110**, indirizzo *progettazione architettonica*.  
  
Titolo della Tesi: : " Spazi infrastrutturali e Cattedrali del Contemporaneo. Il recupero dei cementifici di Pescara, Scafa e Taranto"  
Relatore: Prof. Arch. Giangiacomo D'Ardia, professore ordinario di Composizione architettonica  
Correlatrice: Arch. Emilia Corradi
- Date (da – a) Aprile - Giugno 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partecipazione al **Corso Teorico e Pratico sui BENI CULTURALI CITTADINI** tenuto a S. Vito dei Normanni (BR), organizzato dal Comune di San Vito dei Normanni
- Date (da – a) Marzo – Giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di **Autocad avanzato** (3D), con attestato di frequenza riconosciuto dalla Regione Puglia, presso il Centro Studi Levante di Brindisi.
- Date (da – a) Aprile 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di **Progettazione architettonica Tridimensionale Archline XP - livello open**, presso ArchlinePoint di Pescara in via Bardet, 71
- Date (da – a) Settembre 2006 – Giugno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di arredamento di interni**  
Presso l'istituto Callegari di Bari – diploma di *interior design*.
- Date (da – a) *Gennaio 2007– Gennaio 2008*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso per **ASSISTENTE TECNICO DI CANTIERE** presso l' Ente Scuola Edile di Brindisi, in via Pace Brindisina, 65.

**Attività Formativa:** Orientamento, Inglese, Informatica di base e applicata, Le norme del diritto nazionale, comunitario e internazionale, La sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro, Il rapporto di lavoro, Monitoraggio ambientale e sviluppo sostenibile, L'impresa e la sua organizzazione, La comunicazione, Le differenze di genere nel mercato del lavoro, I piani operativi di sicurezza, Gestire l'organizzazione del lavoro nel cantiere, Gestire le attività amministrative e la contabilità nel cantiere, Teoria e tecnica delle costruzioni, Il sistema di qualità, Gli appalti nei Lavori Pubblici.

**Stage** presso l'impresa *Opera Costruzioni*, con sede amministrativa in via Saponea, 22° Brindisi:

- Acquisizione di dati da registri di cantiere e da documenti di trasporto, bolle, fatture, ecc...per elaborazione di rapporti giornalieri di cantiere.
- Sopralluoghi in cantiere. Individuazione degli elementi per preventivi/consuntivi, direttamente in cantiere.
- Elaborazione di documenti riguardanti la sicurezza (POS);
- Visione di stato d'avanzamento (lavori);
- Visione e compilazione di offerte nuovi preventivi;
- Visione e compilazione di contratto di subappalto;

**(Stage** presso l'impresa *Opera Costruzioni*, con sede amministrativa in via Saponea, 22° Brindisi):

- Rilievi per contabilità in cantiere;
- Visione schede tecniche di illustrazione della corretta posa in opera dei diversi "componenti" ( sanitari, intonaci, massetti ecc..) e redazione di indicazioni negli elaborati tecnici di riferimento (piante e sezioni in scala adeguata);
- Controllo posa in opera dei componenti del cantiere (sanitari, pavimentazione, impianti, ecc...); controllo sovrapposizione di diverse squadre di lavoro (idraulici, falegnami, operai, parquettisti, ecc...);
- *Aspetti gestionali di cantiere* (appuntamenti con altre figure per indicazioni lavori, pagamenti e fatture, ordinazioni, sopralluoghi, risoluzione di problemi di cantiere ecc...), *Rapporti con le risorse umane, con i fornitori e con i clienti* (in caso di controversie, ritardi, chiarimenti, aggiunte di lavorazioni).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ATTITUDINE AI RAPPORTI INTERPERSONALI E AL LAVORO IN TEAM, AFFINATA GIÀ CON ESPERIENZE DI LAVORO IN GRUPPO IN AMBITO UNIVERSITARIO, IN ALTRE ESPERIENZE (VIAGGI TURISTICI E DI STUDIO E CAMPI SCUOLA) E SUCCESSIVAMENTE DURANTE I RAPPORTI DI COLLABORAZIONE IN AMBITO FORMATIVO DESCRITTI SOPRA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI ANALISI, PRECISIONE, PROBLEM SOLVING ACQUISITE DURANTE IL CORSO DEGLI STUDI UNIVERSITARI SIA NELL'AMBITO SCOLASTICO CHE NEI RAPPORTI DI CONVIVENZA FUORI CASA DAL NUCLEO FAMILIARE E NEI RAPPORTI SOCIALI E DI AMICIZIA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZE INFORMATICHE DI WINDOWS, OFFICE (**WORD, EXCEL, POWER POINT**), PROGRAMMI PER LA CONTABILITÀ DI CANTIERE: **PRIMUS**, GESTIONE POSTA ELETTRONICA OUTLOOK, ACQUISIZIONI IMMAGINI E TESTI, MASTERIZZAZIONE, INTERNET, PROGRAMMI PER LA GRAFICA COME **PHOTOSHOP E CS ILLUSTRATOR**, PROGRAMMI PER GRAFICA TECNICA, CAD: **AUTOCAD 2D E 3D, ARCHICAD, ARCHLINE XP, 3D ARREDAMENTO DI INTERNI.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

CREATIVITA' E PIACERE DI DISEGNARE E PROGETTARE SPAZI E ARREDO, RISTRUTTURAZIONI,  
ALLESTIMENTO DI PRESEPI,  
CONOSCENZA DEL DISEGNO TECNICO E DELLE FUNZIONALITA' DEI SOFTWARE DI PROGETTISTA

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PREDISPOSIZIONE ALL'ASCOLTO E AL DIALOGO CON L'INTERLOCUTORE E OTTIME CAPACITA' DI  
INTERPRETAZIONE DELLE ESIGENZE DELL'UTENTE IN AMBITO PROFESSIONALE, USO DI UN LINGUAGGIO  
APPROPRIATO PER I DIVERSI INTERLOCUTORI E PER I VARI CONTESTI

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**DOTI PERSONALI:**

PUNTUALITA', ORDINE, AFFIDABILITA', RISPETTO NEI RAPPORTI INTERPERSONALI, ,  
RESPONSABILITA', DINAMISMO, SPIRITO DI INIZIATIVA E VOGLIA DI IMPARARE, DI  
CRESCERE E DI COLLABORAZIONE

*PASSIONE PER:*

- LA STORIA DELL'ARCHITETTURA;
- IL CINEMA - DA QUELLO D'AUTORE ALLA COMMEDIA ITALIANA (MARIO MONICELLI, CARLO  
VERDONE, ETTORE SCOLA, ERMANNOLMI, ECC...);
- LA PSICOLOGIA (LETTURA DI RIVISTE DEL SETTORE);
- LETTURA, DALL'ATTUALITA' AI ROMANZI.

**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/93.

Città , data

San Vito dei Normanni, 18 Febbraio, 2008

**NOME E COGNOME**

**Miriam Cinzia Pecoraro**